



МОСКОВСКАЯ  
ОБЛАСТНАЯ ДУМА

# ОТЧЕТ О РАБОТЕ АППАРАТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

---

2020

# Содержание

---

Основные итоги.

1. Правовое, информационно-правовое обеспечение законодательной, правоприменительной деятельности Московской областной Думы.
2. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Московской областной Думы.
3. Материально-техническое обеспечение деятельности Московской областной Думы, эксплуатация и содержание имущества Московской областной Думы, эксплуатация и безопасность информационных систем, развитие программного обеспечения и связи.
4. Планирование, учет и анализ использования бюджетных средств и имущества Московской областной Думы.
5. Организация процедур государственных закупок.
6. Обеспечение международного и регионального сотрудничества Московской областной Думы, организация работы по оформлению наградных документов и награждению.
7. Формирование кадрового состава и обеспечение прохождения государственной гражданской службы в аппарате Московской областной Думы.
8. Обеспечение функционирования единой системы делопроизводства и документооборота в Московской областной Думе.
9. Обеспечение режима секретности и защиты информации, составляющей государственную тайну, в Московской областной Думе.
10. Организация и обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации.

## Основные итоги 2020

- Организована работа по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Думе (подготовка и разработка правовых актов, мероприятия по дезинфекции здания, обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты, тестирование методом ПЦР и др.).
- Внедрены новые системы для удаленного взаимодействия пользователей между собой и пользования информационными системами и сервисами Думы (дистанционная работа).
- Внедрен онлайн-сервис для работы с обращениями граждан в территориальных округах «Депутат. Онлайн».
- Осуществлен переход на прием листка нетрудоспособности в электронном виде (электронный больничный лист).
- Введены новые, ранее не использовавшиеся, форматы проведения заседаний Думы и комитетов, мероприятий, аттестации, квалификационных экзаменов (видеоконференцсвязь и др.).
- Введена в эксплуатацию автоматизированная информационная система Думы «Цифровой парламент». (Модули: «Планирование», «Мероприятия», «Законодательная деятельность», «Контроль поручений»).
- Внедрена система предоставления информации о трудовой деятельности в электронном виде (электронные трудовые книжки).
- Организована работа по переезду депутатов и сотрудников аппарата Думы в новое административное здание.



01

Правовое, информационно-правовое обеспечение законодательной, правоприменительной деятельности Московской областной Думы

## Подготовлено либо проведена правовая экспертиза:

494

проектов законов Московской области

1121

постановлений Думы

336

распоряжений Председателя Думы

290

приказов руководителя аппарата Думы

41

проведена лингвистическая  
экспертиза документов

## Мониторинг законодательства

В ходе работы по мониторингу федерального законодательства проанализировано

332

федеральных  
закона

24

информационных письма направлено в комитеты Думы с предложениями о внесении соответствующих изменений

22

закона Московской области принято

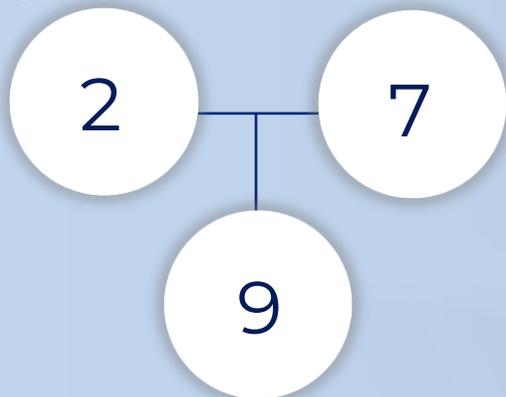
15

законов Московской области осталось рассмотреть

## Взаимодействие с органами прокуратуры и Управлением Министерства юстиции РФ

поступило из органов  
прокуратуры

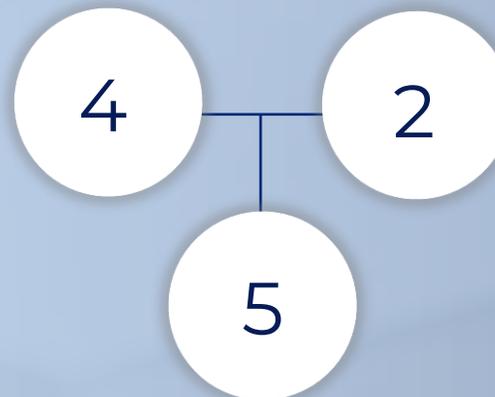
протестов      писем



принято законов  
Московской области  
по итогам рассмотрения

поступило из Управления  
Министерства юстиции РФ

экспертных  
заключений      писем



принято законов  
Московской области  
по итогам рассмотрения

## Участие в судебных заседаниях

Государственно-правовое управление приняло участие в **110** судебных заседаниях по **32** судебным делам по оспариванию нормативных правовых актов Московской области

---

11

заявлений оставлено без удовлетворения

7

по заявлениям прекращено производство

12

заявлений находится на рассмотрении

2

заявления удовлетворено



02

Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Московской областной Думы

## Организационно-техническое обеспечение законотворческой деятельности Думы

Оформлено протоколов заседаний  
Совета Думы/оперативных совещаний

50

Обеспечен контроль за исполнением  
поручений Председателя Думы

74

Сформировано папок материалов для  
Управления по взаимодействию с Думой  
Администрации Губернатора

5406

Сформировано папок материалов для  
отправки по электронной почте

213

## Организационно-техническое обеспечение законотворческой деятельности Думы

Организационно-техническое обеспечение подготовки и выпуска итоговых документов (считано, оформлено)

290

законов,  
принятых  
в целом

283

проектов  
законов,  
принятых  
за основу

294

проектов  
законов,  
одобренных

6

проектов  
законов,  
отклоненных

62

решений  
Думы

1190

постановлений  
Думы

Подготовлено справок о **495** проектах федеральных законов, поступивших на согласование в Думу до первого чтения, и **237** проектах федеральных законов, принятых в первом чтении Государственной Думой ФС РФ

# Организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения мероприятий

Обеспечение подготовки и проведения:

31

заседания Думы

18

в том числе в режиме видеоконференцсвязи

Обеспечение подготовки и проведения в режиме видеоконференцсвязи :

## 11 ноября 2020 года

Публичные слушания по проекту закона Московской области «О бюджете Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и проекту закона «О бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

## 25 ноября 2020 года

Московская областная конференция на тему «Александр Невский: Запад и Восток, историческая память народа» в рамках XVIII Московских областных Рождественских образовательных чтений.

## Организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения мероприятий

Обеспечение подготовки и проведения:

2

заседаний Московского  
областного молодежного  
парламента

23

круглых столов

2

заседаний Палаты молодых  
депутатов, заседания  
президиума, комиссий

3

тематических,  
образовательных,  
обучающих семинаров

123

расширенных заседаний  
комитетов

5

публичных, парламентских,  
общественных слушаний

17

выездных расширенных  
заседаний комитетов

8

заседаний комиссий по  
проведению мониторингов

# Информационное и аналитическое обеспечение деятельности Думы

Подготовлены:

- ◆ Доклад о состоянии законодательства Московской области;
- ◆ Доклад об итогах работы по законодательному обеспечению реализации основных положений послания Президента Российской Федерации;
- ◆ Календарь знаменательных и юбилейных дат Московской области.

68

информационных,  
статистических и  
аналитических материалов

246

сводных информации по актуальным  
вопросам социально-экономической  
ситуации в Московской области

5

информационных обзоров  
о деятельности Думы

190

таблиц по выявленным случаям  
COVID-19 в городских округах МО  
(динамика численности)

## Информационное и аналитическое обеспечение деятельности Думы

Подготовлено материалов для Председателя Думы:

112

проектов выступлений

84

справочных материалов к выступлениям и мероприятиям

4

материалов к заседаниям Совета законодателей Российской Федерации и Совета законодателей ЦФО

6

проектов ответов на запросы комиссий Совета законодателей Российской Федерации и Совета законодателей ЦФО

20

статей в газеты и буклеты

## Информационное и аналитическое обеспечение деятельности Думы

Установлено на официальный сайт Думы материалов:

93

повесток заседаний  
Думы

1516

нормативных  
правовых актов

31

информации о  
результатах заседаний  
Думы

364

материалов фракций

319

проектов законов  
Московской области

494

иной информации



**03**

Материально-техническое обеспечение деятельности Московской областной Думы, эксплуатация и содержание имущества Московской областной Думы, эксплуатация и безопасность информационных систем, развитие программного обеспечения и связи

## Эксплуатация и безопасность информационных систем

В связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в марте 2020 года в кратчайшие сроки Дума была переведена на новый формат работы

- внедрены новые системы для удаленного взаимодействия пользователей между собой и информационными системами и сервисами Думы
- широко применяются технологии видеоконференцсвязи как в чистом, так и в комбинированном виде
- системы видеоконференцсвязи интегрированы в существующие системы видеоотображения и звукоусиления, что позволило организовать новые, ранее не использующиеся форматы проведения мероприятий

## Эксплуатация и содержание имущества

### Организована работа:

- по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно требованиям: обработка рабочих помещений, мест общего пользования, системы вентиляции здания, увеличена периодичность замены фильтров в системе вентиляции и приборах теплохолодоснабжения
- по обеспечению проведения еженедельных тестов на выявление и предупреждение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
- по контролю за выполнением работ по текущему ремонту фойе 1 этажа, вспомогательных помещений 1 этажа
- по подготовке к выпуску новых удостоверений-пропусков для депутатов и сотрудников аппарата Думы; подготовке информационных баз

## Материально-техническое обеспечение деятельности

Разработана и внедрена «Автоматизированная система заказа, хранения и выдачи сувенирно-подарочной продукции Московской областной Думы». Система позволяет получать сувенирно-подарочную продукцию бесконтактно, через постаматы.

2 200

заявок рассмотрено и обработано

219 тыс. ед.

выдано материальных ценностей со склада

73 150 тыс. руб.

общая стоимость выданных ценностей



04

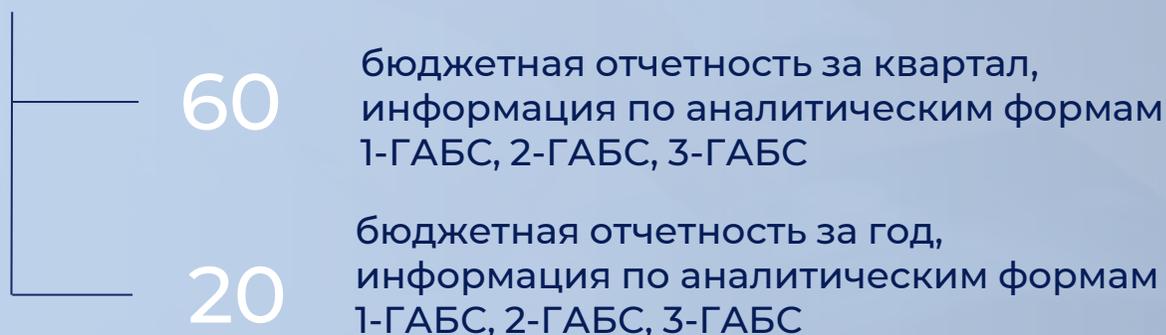
Планирование, учет и анализ использования бюджетных средств и имущества Московской областной Думы

## Планово-экономическая работа

Процент исполнения бюджета в Думе за 2020 год составил **99,13 %**.

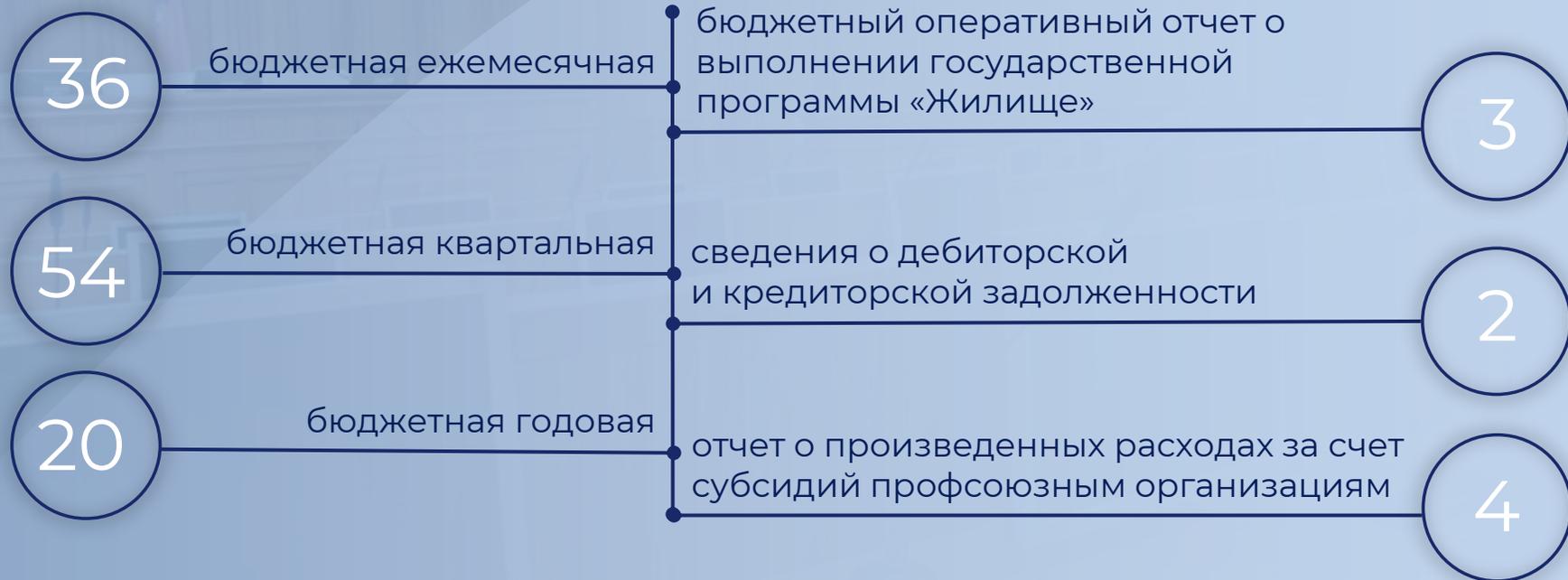
За отчетный год подготовлено **14** смет расходов на обеспечение мероприятий Думы.

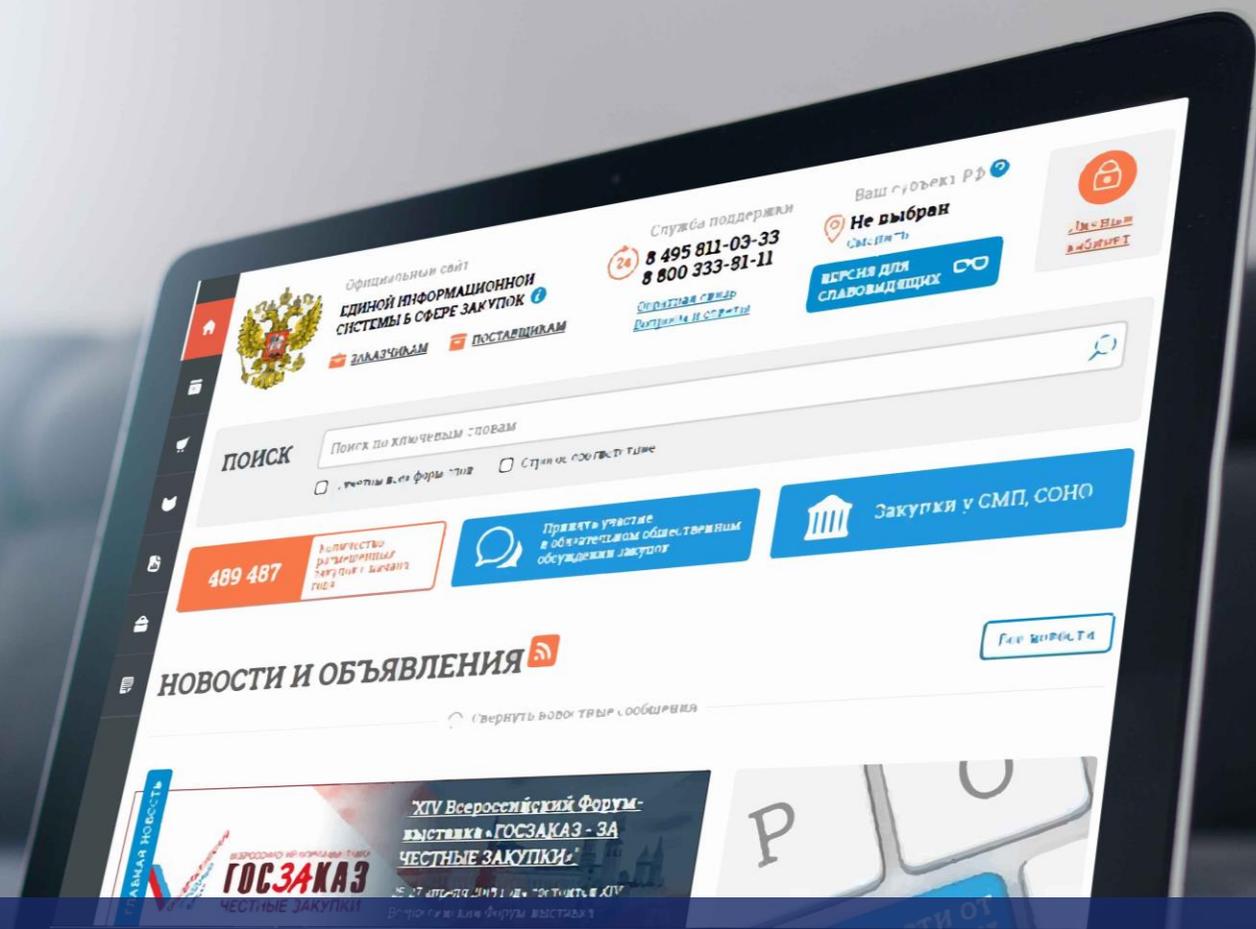
Сформирована и предоставлена в Контрольно-счетную палату Московской области:



## Планово-экономическая работа

### Сформирована отчетность :





# 05

## Организация процедур государственных закупок

## Организация процедур государственных закупок

# 231

подготовлено и осуществлено сопровождение государственных контрактов и договоров

проведено конкурентных процедур по определению поставщика,

в том числе электронных конкурсов

электронных аукционов

36

5

31

## Организация процедур государственных закупок

Подготовлено **195** договоров с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

**22**

**20,34 %**

**73,62 %**

закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций

закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг



06

Обеспечение международного и регионального сотрудничества Московской областной Думы, организация работы по оформлению наградных документов и награждению

## Региональное сотрудничество

---

Организованы и обеспечены следующие командирования депутатов Думы:

**6 - 11 февраля**

**Азербайджанская Республика**

участие в миссии наблюдателей от СНГ на выборах парламента Азербайджана

**13 - 14 февраля**

**Республика Крым**

участие в международной конференции, посвященной 75-летию конференции 1945 года «Ялта-1945»: уроки истории»

**14 марта**

**г. Орел**

участие в работе Второго Орловского международного экономического форума

**2 - 6 сентября**

**Республика Крым**

фестиваль «Таврида-АРТ»

**12 - 15 декабря**

**Республика Беларусь**

участие в ежегодном VIII Белорусско-Российском молодежном форуме

## Оформление наградных документов и награждение

Получено и отработано **3203** письма-ходатайства о награждении, оформлено и выдано **9558** наград .

Подготовлено и выдано наград Московской областной Думы:

41	Знак «За верность Подмоскovie»	101	Знак «За службу закону» III степени
15	Знак «За вклад в развитие законодательства» I степени	772	Знак «За труды»
22	Знак «За вклад в развитие законодательства» II степени	1828	Почетная грамота
7	Знак «За службу закону» I степени	5127	Благодарственное письмо
18	Знак «За службу закону» II степени	1668	Диплом



07

Формирование кадрового состава и обеспечение прохождения государственной гражданской службы в аппарате Московской областной Думы

## Обеспечение прохождения государственной гражданской службы

Организована работа:

- по переходу на предоставление информации о трудовой деятельности в электронном виде (электронные трудовые книжки)
- по переходу на электронный документооборот при осуществлении кадровых процедур
- по переходу на прием листка нетрудоспособности в электронном виде (электронный больничный лист)
- по внедрению в Думе Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», которая предусматривает ведение электронного личного дела гражданского служащего, а также электронное обеспечение кадровых процедур

## Обеспечение прохождения государственной гражданской службы

Более **86** государственных гражданских служащих приняли участие в мероприятиях по профессиональному развитию.

рассмотрено конкурсных документов кандидатов

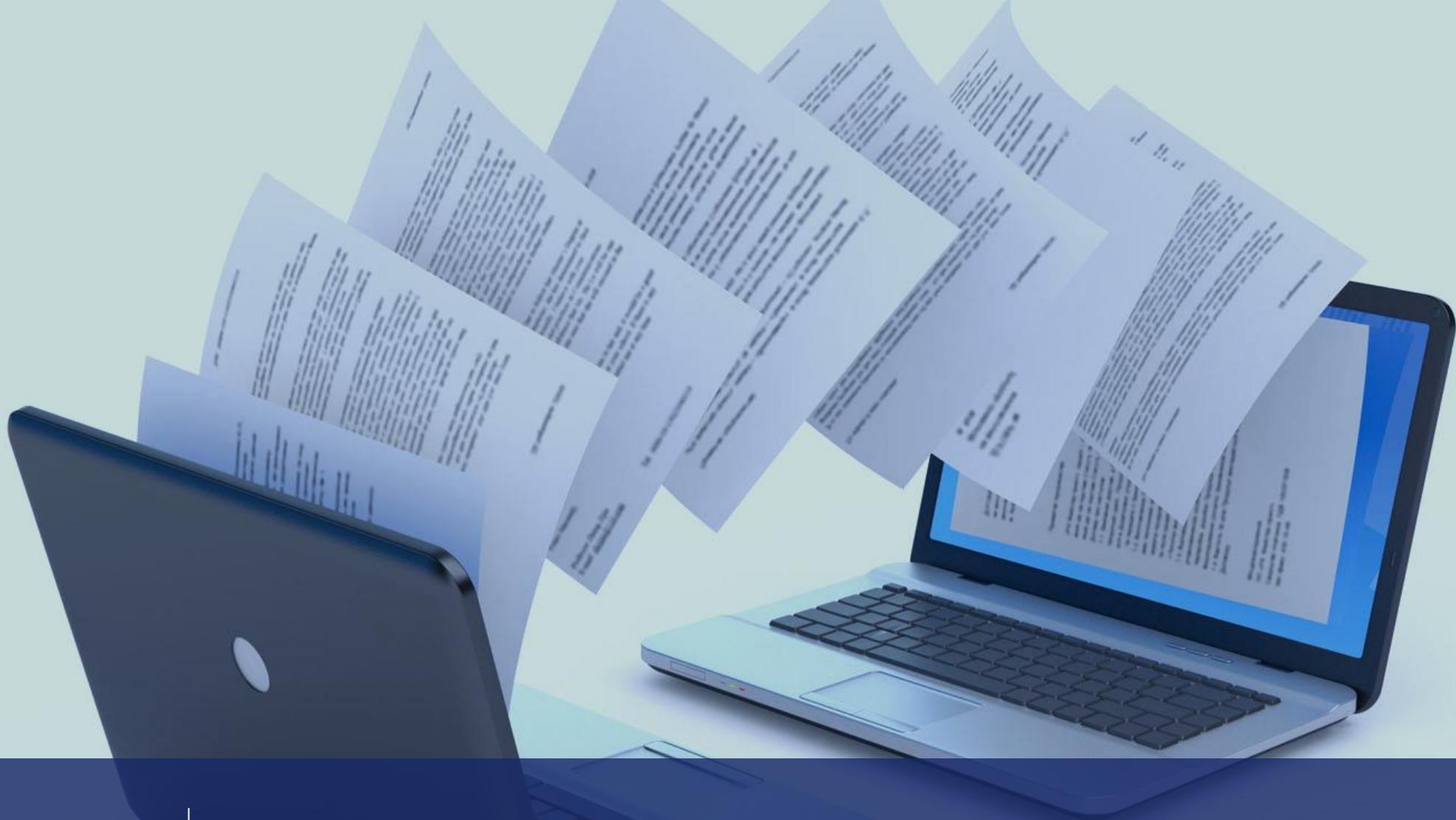
29

аттестовано гражданских служащих

35

присвоены чины гражданским служащим

29



08

Обеспечение функционирования единой системы  
делопроизводства и документооборота  
в Московской областной Думе

## Работа с проектами законов и служебной документацией

всего в Думу поступило документов  
служебного характера

4481

из них  
правовые акты

493

внесено Губернатором

223

внесено комитетами и фракциями

188

внесено другими субъектами права  
законодательной инициативы

82

## Работа с обращениями граждан

В Думу поступило **2 859** письменных обращений граждан.

2365

поступило через Интернет-сайт  
и на электронную почту

952

направлено  
по подведомственности

34

поступило на личном приеме

300

решено положительно

219

коллективных писем

1463

разъяснено

77

обращений организаций

12

нецелесообразно

48

обращений поступило повторно

7

отказано

135

многократно



09

Обеспечение режима секретности и защиты информации, составляющей государственную тайну, в Московской областной Думе

## Защита государственной тайны и режима

Отделом осуществлены следующие основные мероприятия:

- подготовлены заключения об осведомленности в сведениях, составляющих государственную тайну, лиц замещающих должности государственной гражданской службы в Думе, имеющих допуск к государственной тайне
- оформлены допуски к государственной тайне в соответствии с Номенклатурой должностей, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне
- подготовлены проекты решений о возможности выезда за границу лиц замещающих должности государственной гражданской службы в Думе, имеющих допуск к государственной тайне
- скорректированы организационно-регламентирующие документы по защите информации, составляющей государственную тайну, при обработке на средствах вычислительной техники
- проведены проверки организации работ по технической защите информации, составляющей государственную тайну, на автоматизированных рабочих местах отдела
- разработана Номенклатура секретных дел Думы на 2021 год



02

10

Организация и обеспечение взаимодействия  
со средствами массовой информации

## Работа со средствами массовой информации

---

В СМИ вышло больше **113 ТЫСЯЧ** публикаций с упоминанием Думы.

муниципальный  
и региональный уровень

---

**88** ТЫСЯЧ

федеральный уровень

---

**24** ТЫСЯЧИ

зарубежный уровень

---

около **700**

## Работа со средствами массовой информации



На сайте Думы опубликовано около **1 400** материалов.

Просмотры сайта составили свыше **1,2 миллионов**.

**10 тыс.**

публикаций  
в социальных сетях

**50**

онлайн-трансляций  
в Youtube

**14,5 тыс.**

человек аудитория